

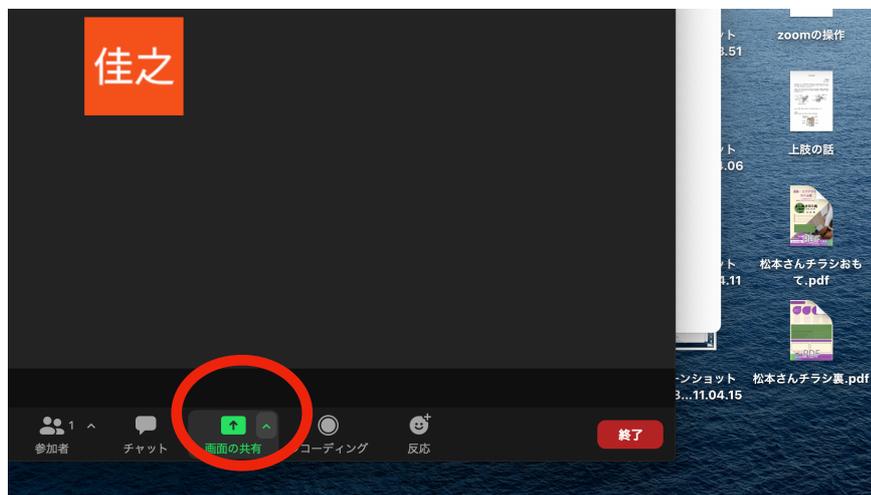
【zoomでの動画の録画と保存方法】

一般口演を行うにあたり、zoomでの録画方法を説明しますので参考にして下さい。

- ・まずは、zoomの画面を立ち上げミーティングを「開始」をクリックします。



- ・立ち上げたら、画面上の共有をクリックします。

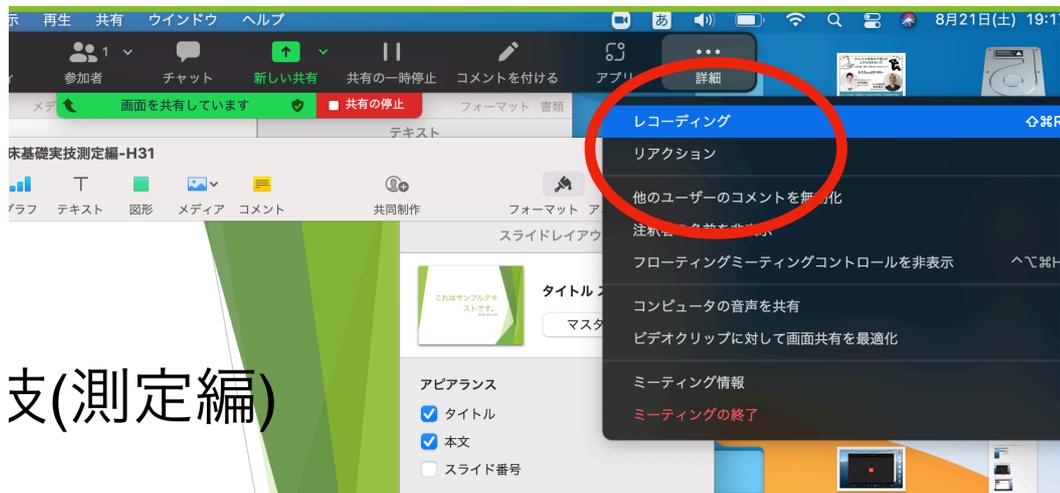


- ・下記をクリック



・画面共有を行い、パソコンのデスクトップの画面となりましたらパワーポイントの画面上に出して、詳細をクリックしてレコーディングを開始する。

※スライドを進めて講義を開始して下さい。



支(測定編)

・講義が終わりましたら、ミーティング終了をクリックして、レコーディングを完了して下さい。



実技(測定編)

日本良導絡自律神経学会

- ・ミーティング終了をクリックしてzoomも終わらせて下さい。
- 録画された動画はマイドキュメント保存されていますので確認して下さい。



動画にてzoom録画の説明もあります。

YouTube動画でも説明していますので、こちらのURLで確認できます。

<https://www.youtube.com/watch?v=rt3-bqaWEd0>

録画した動画の送信は、ギガファイル便にて送信をお願いします。

〈送信方法〉

- ・ギガファイル便のURL「<https://gigafile.nu/>」から入り、ページを表示して下さい。



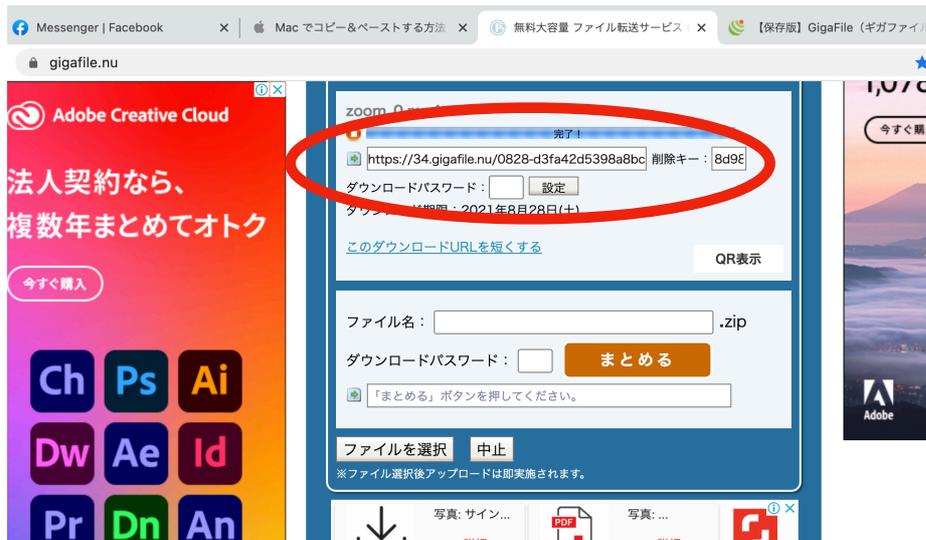
- ・画面を下に移動させると下記の入力画面が表示されます。



- ・アップロードしたいファイルを選択し、ギガファイル便にドラッグ&ドロップする。



- ・ドラッグ&ドロップするとURLが表示されます。



- ・「まとめる」をクリックすると「ファイル名」とURL(まとめるの下の欄)が表示されます。表示されたURLはコピーして、メールに貼り付けて大会事務局に送信して下さい。



★ 不明点や問題点など有りましたら、大会事務局までご連絡お願い致します。